

PROGRAM REALIZACJI DORADZTWA ZAWODOWEGO

w klasach VII i VIII

Szkoły Podstawowej nr 60 im. Wojciecha Bogusławskiego w Poznaniu
rok szkolny 2026/2027

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 820, z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. z 2019 r. poz. 325), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych rozporządzeniem Ministra Edukacji z dnia 20 stycznia 2026 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. z 2026 r. poz. 73).

1. Założenia programu

Program obejmuje działania z zakresu doradztwa zawodowego kierowane do uczniów oddziałów klas VII i VIII w roku szkolnym 2026/2027. Uwzględnia wewnętrzny system doradztwa zawodowego oraz treści programowe określone dla klas VII i VIII szkoły podstawowej w przepisach w sprawie doradztwa zawodowego.

Celem programu jest wspieranie uczniów w rozpoznawaniu własnych zasobów, poznawaniu świata zawodów i rynku pracy, orientowaniu się w możliwościach dalszego kształcenia oraz podejmowaniu świadomych decyzji edukacyjno-zawodowych.

2. Cele programu

- wspieranie uczniów w rozpoznawaniu zainteresowań, zdolności, kompetencji, predyspozycji, wartości, potrzeb i ograniczeń mających znaczenie dla planowania dalszej drogi edukacyjnej i zawodowej;
- rozwijanie umiejętności wyszukiwania, oceny i wykorzystywania informacji dotyczących zawodów, rynku pracy i możliwości kształcenia;
- przygotowanie uczniów do analizowania własnych możliwości w odniesieniu do wymagań edukacyjnych i zawodowych;
- wspieranie uczniów w planowaniu dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej i podejmowaniu decyzji z uwzględnieniem konsekwencji dokonywanych wyborów;
- zapewnienie uczniom i rodzicom dostępu do aktualnej informacji edukacyjnej i zawodowej oraz możliwości korzystania ze wsparcia doradczego.

3. Zakres tematyczny działań

Tematyka działań jest dobierana w ramach czterech obszarów określonych w treściach programowych dla klas VII i VIII szkoły podstawowej:

- poznawanie własnych zasobów;
- świat zawodów i rynek pracy;
- rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie;
- planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.

W ramach tych obszarów uwzględnia się w szczególności aktualne treści programowe określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia w sprawie doradztwa zawodowego, w tym korzystanie z cyfrowych źródeł informacji o zawodach, analizę wymagań rynku pracy i różnych form wykonywania pracy, informacje o kwalifikacjach i możliwościach ich uzyskiwania, znaczenie nowych technologii dla zmian w zawodach i formach zatrudnienia, analizę możliwości dalszego kształcenia oraz planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej z wykorzystaniem dostępnych narzędzi informacyjnych.

Dobór i aktualizacja tematyki odbywa się z uwzględnieniem potrzeb uczniów i rodziców, a także aktualnych informacji o rynku pracy, w tym prognozy zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego, prognoz prowadzonych na zlecenie ministra właściwego do spraw pracy oraz wyników monitoringu karier absolwentów szkół ponadpodstawowych.

4. Działania i sposób realizacji

Działania z zakresu doradztwa zawodowego są realizowane w sposób dostosowany do potrzeb uczniów, możliwości organizacyjnych szkoły i charakteru danego działania. Obejmują w szczególności:

- zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego dla uczniów klas VII i VIII;
- elementy doradztwa zawodowego realizowane podczas obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć z wychowawcą;
- indywidualne i grupowe działania informacyjno-doradcze;
- udostępnianie i omawianie informacji o szkołach ponadpodstawowych, zasadach rekrutacji, zawodach, kwalifikacjach i rynku pracy;
- wykorzystywanie cyfrowych narzędzi doradztwa zawodowego, ogólnodostępnych platform edukacyjnych, stron internetowych i baz zawodów;
- działania z aktywnym udziałem rodziców, odpowiednio do potrzeb, w szczególności spotkania, konsultacje, warsztaty lub wydarzenia wspierające planowanie ścieżki kariery uczniów;
- współpracę z podmiotami zewnętrznymi oraz, w miarę potrzeb i możliwości, organizowanie spotkań lub wizyt zawodoznawczych.

Metody i formy pracy

W realizacji programu mogą być stosowane w szczególności: rozmowa doradcza, poradnictwo indywidualne i grupowe, ćwiczenia i zadania praktyczne, dyskusja, praca z informacją edukacyjną i zawodową, analiza ofert edukacyjnych i materiałów dotyczących rynku pracy, praca z zasobami cyfrowymi, spotkania, konsultacje, warsztaty oraz wizyty zawodoznawcze. Dobór metody i formy zależy od celu działania, potrzeb uczniów i możliwości organizacyjnych szkoły.

5. Terminy realizacji

Działania przewidziane programem są realizowane w trakcie roku szkolnego 2026/2027, w terminach wynikających z organizacji pracy szkoły, rozpoznanych potrzeb uczniów i rodziców oraz dostępności podmiotów współpracujących. Działania bezpośrednio związane z wyborem szkoły ponadpodstawowej i postępowaniem rekrutacyjnym są prowadzone z uwzględnieniem obowiązujących zasad i harmonogramu rekrutacji.

6. Osoby odpowiedzialne za realizację działań

Za koordynowanie realizacji programu odpowiada doradca zawodowy albo inny nauczyciel lub nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami. Poszczególne działania realizują, odpowiednio do ich charakteru i zakresu swoich zadań:

- doradca zawodowy;
- nauczyciele prowadzący obowiązkowe zajęcia edukacyjne;
- nauczyciele wychowawcy opiekujący się oddziałami;
- pedagog, psycholog lub inni specjaliści - w zakresie działań prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- inne osoby wskazane przez dyrektora szkoły, jeżeli wynika to z organizacji danego działania.

7. Współpraca

Program jest opracowywany we współpracy z lokalnymi lub regionalnymi pracodawcami, izbami gospodarczymi lub przedstawicielami branż. Przy realizacji działań szkoła może, stosownie do potrzeb uczniów i rodziców oraz możliwości organizacyjnych, współpracować także z innymi podmiotami wskazanymi w przepisach w sprawie doradztwa zawodowego, w szczególności ze szkołami prowadzącymi kształcenie zawodowe, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, placówkami i centrami kształcenia zawodowego lub ustawicznego, publicznymi służbami zatrudnienia, Ochotniczymi Hufcami Pracy, agencjami zatrudnienia oraz organizacjami gospodarczymi i zawodowymi.

8. Ewaluacja

Ewaluacja programu ma charakter bieżący i służy ocenie przydatności realizowanych działań oraz rozpoznawaniu potrzeb uczniów i rodziców. Może być prowadzona na podstawie obserwacji, rozmów, informacji zwrotnej oraz analizy przebiegu i efektów podejmowanych działań. Wnioski z ewaluacji mogą być wykorzystane przy opracowaniu programu na kolejny rok szkolny.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Marzela Głuszczyk

